

教員資格認定試験成績開示請求書

独立行政法人教職員支援機構 理事長 殿

受験票に記載の受験番号を記載。		【開示請求者（受験者）】		氏名は自署してください。
受験番号	12345678	ふりがな	△△△△ △△△	
		氏名 (自署)	〇 〇 〇 〇	
住所等	〒 123 - 1234	請求内容を確認する必要があるため、日中に連絡のつく番号を必ず記載。		
	〇〇県〇〇市〇〇町0-0-0	メールアドレス	〇〇〇 @ 〇〇〇	
		電話	(000) 000 - 0000	

次のとおり教員資格認定試験成績の開示を請求します。

受験した試験の年度を記載。 (平成30年度試験であれば「平成30」、 2019年度であれば「2019」、 令和4年度試験であれば「令和4」と記載。)	記	受験した試験名を記載。 (「幼稚園」「小学校」「特別支援学校」のいずれか)
〇〇 年度	〇〇〇	教員資格認定試験
開示事項	各受験科目の得点 (又は評価)	

添付書類

- ・教員資格認定試験受験票（原本及び写し）
- ・公的機関の発行した「身分を証明できるもの」の写し（運転免許証、パスポート等）
- ・返信用封筒〔定形封筒（長形3号 縦23.5cm×横12cm）〕
 - ※ 簡易書留郵便404円分の返信用切手を貼り付け、返信先住所・氏名等を明記したもの。
 - なお、複数年度分を請求する場合は414円分の返信用切手を貼り付けること。
 - 郵便料金の改定が行われた場合は、改定後の金額分の切手を貼付すること。

- 注) 1 請求者の本人確認のため、教員資格認定試験受験票（原本及び写し）及び身分証明書等の写しを提出してください。
 受験票を紛失している場合は、試験結果の通知書（原本及び写し）を提出してください。
- 2 成績については、本人が受験した科目のみの得点（又は評価）の開示とします。

【以下は記入しないでください】

発行年月日	受付番号	確認事項
年 月 日		1 受験票・試験結果の通知書
		2 運転免許証・パスポート・ ()