

(様式第1号)

記入例

令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

教員資格認定試験成績開示請求書

独立行政法人教職員支援機構 理事長 殿

受験票に記載の受験番号を記載。		【開示請求者（受験者）】		氏名欄は自署してください。	
受験番号	12345678	ふりがな	△△△△ △△△		
		氏名	(自署)	〇 〇 〇 〇	
住所等	〒 123 - 1234				
	〇県〇〇市〇〇町0-0-0				
	メールアドレス 〇〇〇 @ 〇〇〇				
		電話 (000) 000 - 0000			

次のとおり教員資格認定試験成績の開示を請求します。

受験した試験の年度を記載。 (令和8年度試験であれば「令和8」と記載。)	記	受験した試験名を記載。 (「幼稚園」「小学校」「特別支援学校」「高等学校(情報)」のいずれか)
〇〇 年度	〇〇〇	教員資格認定試験
試験名		
開示事項	各受験科目の得点又は評価	

添付書類

- ☐ 教員資格認定試験受験票の写し
- ☐ 公的機関が発行した本人確認書類の写し（運転免許証、マイナンバーカード、パスポート等）
- ※ マイナンバーカードを提出する場合は、表面のみの写しをご提出ください。
- 裏面（個人番号が記載された面）の写しは不要であり、受け付けておりません。
- ☐ 返信用封筒〔定形封筒（長形3号 縦23.5cm×横12cm）〕
- ※ 簡易書留郵便460円分の返信用切手を貼り付け、返信先住所・氏名等を明記したもの。
- 郵便料金の改定が行われた場合は、改定後の金額分の切手を貼付すること。

- 注) 1 受験票を紛失している場合は、試験結果通知書の写しを提出してください。
- 2 成績については、本人が受験した科目のみの得点（又は評価）の開示とします。

【以下は記入しないでください】

発行年月日	受付番号	確認事項
年 月 日		1 受験票・試験結果通知書
		2 運転免許証・マイナンバーカード・パスポート（ ）