

# 研修プランシート

番号	B22	対象	校内	時間	50分
目的	授業改善アイデアシートを参考に、主体的・対話的で深い学びの実現に向けた取組の具体を教員同士で話し合うことを通して、今後取り組んでいきたいことを考える				

■形態 全体→グループ→全体→個人  
※グループの分け方：3人もしくは4人

■準備物  授業改善アイデアシートA  
 授業改善アイデアシートB  
 パツトリフレクションシート

## ●研修前

○研修内容について

- ・研修担当の教員が研修で取り扱いたいテーマを「授業改善アイデアシートA」からグループの数だけ選び、全体に周知する。

○グループ編成について

- ・グループの中で、司会者を決めておく。

## ●研修

※3グループの例

流れ	進め方	留意点等	スライド 番号
1 研修の説明 【全体】(3分)	○研修の目的と内容について確認する。	○目的は上記「目的」参照 ○流れは左欄「流れ」参照 ○各グループの司会者を中心に話し合い、具体的な取組を出し合うことを共通理解する。	1 5 6
2 グループ協議① 【グループ】(7分)	○指定を受けたテーマについて具体的取組を考える。	○グループ内でテーマを共有し、話し合いながら、具体的取組を考える。	7
3 グループ協議② 【グループ】(20分) (4分×5回)	○他のグループで出された取組を実現できるようにより具体化する。	○ブレインライティングを活用する。 ○他のグループが考えた取組を実現できるようなアイデアを出し合っていく。 ○一回の協議の時間(4分)が経過したら、隣のグループに回す。最後の段が埋まるまで繰り返す。	8 9

4 まとめ 【グループ】(5分)	○全体で共有したい内容をグループごとにまとめる。	○自分たちの授業改善アイデアシートを再度見たり、他のグループのアイデアシートを参考にしたりしながら考える。	10
5 全体で共有 【全体】(7分)	○全体で共有したい内容をグループごとに発表する。	○グループで考えたことや他のグループのアイデアの中から全体で共有したい内容を簡潔にまとめる。	10
6 省察 【個人】(8分)	○個人で研修について振り返る。	○パッとリフレクションシートを活用する。 ○明日からの実践で取り組んでいけそうなことを考える。	11

## ●研修後

○研修で作成した授業改善アイデアシート B は職員室、印刷室等に掲示し、授業改善の参考にできるようにする。