**研修成果活用計画書**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 都道府県等名 |  | 所属  （学校名／教育委員会名） | |  | | |
| 職名 |  | 氏名 |  | | 受講者番号 |  |

**〈受講者記入欄〉**

１　本研修で学びたい内容

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |
| ２　研修成果の具体的な活用方策【校内研修・その他の研修　※実施予定の研修に○】 | | | | | |
| 対象 | | | | | |
| 時期 | | | | | |
| 場所 | | | | | |
| 手法や形態等 | | | | | |
| **〈所属長記入欄※〉** | | | | | |
| 所属 |  | 職名 |  | 氏名 |  |
| １　本研修に参加する職員へ期待する成果  ２　研修成果を活かすための具体的な場とそこでの役割 | | | | | |

* 学校籍の方は校長、教育委員会籍の方は所属課長、教職大学院に籍がある方は指導官または、所属校長、その他の方は上記に類する方が御記入をお願いします。御自身が所属長の場合は、所属長欄を記載する必要はありません。