事前課題：所属都道府県及び所属校における農業教育の現状についてまとめよ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 受講番号： | 所属校： | 氏名： |

1. 所属県・所属校における農業教育の概要

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 都道府県 | 所属校 |
| 農業系高校の実態 | 農業系学科を有する高校数校農業系学科の所属生徒数名（　　　　　年　　月現在） | 高校　学科　　　名学科　　　名学科　　　名学科　　　名学科　　　名合計　　　名（　　　　　年　　月現在）※学科・生徒数を記載。 |
| 農業系高校生の進路状況 | 就職　内農業系への就職進学　内農業系への進学（　　　　　年　　月現在） | 就職　内農業系への就職進学　内農業系への進学（　　　　　年　　月現在） |
| 地域の農業の状況や・特色 |  | ※学校所在地域の特色を記載。 |

1. 所属校における生徒の進路における様子

|  |  |
| --- | --- |
| 受講者の視点 | 同僚教職員の視点 |
|  |  |

1. 受講者の職業指導領域における目標

|  |
| --- |
|  |

記入上の注意点

1. 個人情報などの管理について
2. 本資料は、講習内で受講生同士での意見交換の参考として使用しますので、講師および他の受講生が閲覧する前提で記載してください。
3. 実施大学に提出するだけでなく、本事業の報告に際して本学から教職員支援機構などへも提出されることがある前提で記載ください。
4. とくに、個人情報や所属都道府県教育委員会情報管理規則に注意し記載してください（掲載不可情報は記載しないこと）。
5. 作成に関して全般的な注意事項

書式などに

1. 作成

作成は、受講者が行うものとする。ただし、同僚教員などとの研修や助言、所属都道府県や所属校の資料などを基にして作成しても構わない。

1. 書式・数値について

4ページの書式は参考です。4ページの内容を含んでいれば、様式は自由です。なお、数値などについては、概算で構いません。

1. 各項目の記入方法

各項目について記載すること、箇条書き記入で構わない。

1. 参考資料

参考資料を添付しても構わない。

1. 提出様式など

課題本文及び参考資料でA4用紙2ページ以内とし、7枚コピーしてくること。

2ページの場合は、A4用紙に両面印刷とする。

1. 各項目の注意点
2. 農業系高校の実態～所属（在籍）する都道府県及び所属校の実態について記入する。都道府県は、農業系高校数と在籍生徒数を記入。高校は、学科構成及び各学科在籍者数。
3. 農業系高校生の進路状況～進路状況を記載すること。
4. 農業の特色～所属（在籍）する都道府県の農業の実態についてまとめる。
5. 「所属校における生徒の進路における様子」は、所属校における生徒の進路状況、生徒の考え、生徒の抱える課題などを、「受講者の視点」「同僚職員の視点」（聞き取ってください）から整理してくること。
6. 最後に「職業指導」領域の目標を記入してください。
7. 不明な点

講義担当者　植村までメールにて問い合わせること。

件名は、「実習助手講習課題について（○○県氏名）」とすること。

アドレスは、h-uemura@nankyudai.ac.jpです。